

# INSTRUCTIVO PRUEBAS SABER TyT PRIMER PERIODO 2021

## Señor estudiante:

A continuación, se describen de manera general los pasos que deberá seguir para garantizar la inscripción exitosa al Examen de Estado de Calidad de la Educación Superior Saber TyT (Tecnológicos).

En cumplimiento de la Resolución No. 000090 del 27 de enero de 2021 el ICFES aplicará el Examen de Estado de la Calidad de la Educación Superior el próximo **29 de mayo y 30 de mayo de 2021**. Los estudiantes que están próximos a culminar los estudios de cualquier programa **TECNOLÓGICO** deben presentar el Examen de Estado de Calidad de la Educación Superior – **SABER T y T** respectivamente como requisito para grado.

**Es importante que usted tenga muy claro que esta prueba es un requisito de grado del Ministerio de Educación y que el ICFES tiene un cronograma establecido que no es removible, si usted NO realiza la inscripción y pagos en las fechas establecidas por ellos no podrá presentar la prueba y deberá esperar un semestre para hacer nuevamente el registro, de igual forma debe tener en cuenta que este proceso es directamente del ICFES y no de la FCECEP.**

**Nota: Tener en cuenta que este proceso debe de realizarse como estudiante y de ninguna forma pueden hacer registro como individual ya que el ICFES no le generará certificado de asistencia por tanto no le servirá como requisito de grado.**

## 1. Consultar usuario y contraseña

El ICFES recomienda utilizar Google Chrome, pero se puede tomar como segunda opción Mozilla.

Los estudiantes que cumplen requisitos para presentar el examen Saber TyT, recibirán por el ICFES un correo electrónico con el asunto “**Confirmación de creación de usuario y credenciales**” al correo electrónico institucional, en el cual se le generará el usuario y contraseña provisional para el registro en el aplicativo PRISMA, **recuerde revisar el correo no deseado.**

**Nota: Si no tiene correo institucional, debe ingresar el correo al cual fue enviada esta información para evitar inconvenientes, ya que fue el correo registrado en la plataforma del ICFES**

## 2. Ingresar al sistema prisma

Ingrese en su navegador a la url: <http://www.icfesinteractivo.gov.co> y de clic en el botón "Ingreso a Prisma".

icfes Interactivo: Inicio  
www2.icfesinteractivo.gov.co/ ▼  
¡Atención aspirante SENA y universitario! Si Usted desea conocer sus resultados del Examen Saber 11°, podrá realizar la consulta dando clic AQUÍ.

Resultados  
En esta sección encontrará todo lo relacionado con los resultados ...

Resultados Individuales  
Consulta de Resultados - Selección de Resultados ...

Digite en el navegador de internet "Icfes Interactivo"  
<http://www2.icfesinteractivo.gov.co/>

icfes mejor saber interactivo

La educación es de todos Mineducación

Inicio Registro Citación Resultados Ayuda

Usted está en: Inicio

De click en "Ingreso a PRISMA"

Ingreso a PRISMA

Sistema de Preguntas Frecuentes  
Consulte aquí temas de su interés y obtenga respuesta automática.

¡Atención aspirante SENA y universitario!  
Si Usted desea conocer sus resultados del Examen Saber 11°, podrá realizar la consulta dando clic AQUÍ.

¡Atención!  
Si desea conocer su número de registro para consultar los resultados del Examen Saber 11° desde el año 2005-1 al 2018-2 por favor de clic AQUÍ.

Corrección de datos de inscripción al Examen Saber 11°, Pre Saber 11° y Validación del primer semestre del año 2020

A continuación, ingrese con su usuario y contraseña provisional del Paso 1.

El sistema le solicitará añadir un correo electrónico **por favor ingrese el correo institucional**. Luego habilite la opción "Crear una cuenta".

icfes mejor saber PRISMA

Bienvenido al Sistema PRISMA

Cambiar usuario

Por favor ingrese su correo electrónico, éste será su usuario en el sistema y será validado.

Usuario: icfes23416287

Correo: \* xxxxx@xxxxx.com.co

Primer Nombre: AUGUSTO Segundo Nombre: RAFAEL

Primer Apellido: ORTEGA Segundo Apellido: VASQUEZ

Fecha de nacimiento: 19/11/1964

Crear una cuenta es el primer paso para inscribirse a los exámenes ofrecidos por el Icfes, es muy importante que la información ingresada sea verídica y confiable pues de esta dependerá la calidad del proceso. Recuerde que:

1. La información que registra es verídica, real y corresponde a sus datos personales.
2. El usuario y la contraseña son de carácter intransferible, personal y modificable únicamente por su titular.
3. La suplantación o ingreso de información falsa contribuye un fraude el cual puede conllevar sanciones o inhabilidades.
4. Como usuario hará un buen uso de la información a la que tenga acceso.
5. El Icfes se reserva el derecho de verificar la veracidad de la información consignada. Cuando el Icfes encuentre que se incluyó información falsa, se presentaran las denuncias respectivas por falsedad ante la Fiscalía General de la Nación.
6. Si sus nombres, apellidos o fecha de nacimiento tienen alguna corrección, una vez ingrese al sistema diríjase al menú "Inscripción" y seleccione la opción "Corrección de datos".

Salir Guardar

Habilite la opción "Crear una cuenta"

Digite el correo electrónico con el cual va a continuar el proceso de registro

Dar clic en "Guardar". Verifique que los datos registrados están correctos antes de dar clic en Guardar".

El sistema le generará un mensaje en el cual informa: "Su solicitud se registró exitosamente, para continuar con el proceso es necesario que ingrese a su cuenta de correo xxxxx@xxxx, consulte el email enviado en respuesta a su solicitud y siga las instrucciones para completar el proceso. Es importante que consulte tanto su bandeja de entrada como la carpeta de Spam."

Dar clic en "Salir" e ingrese a la cuenta de correo registrado, allí, recibirá un correo del ICFES con el asunto "**Registro de solicitud de cuenta de usuario– Sistema PRISMA**" para confirmar la dirección de correo electrónico y poder continuar con el registro de la cuenta de usuario.

- Lea atentamente el correo y siga las instrucciones enviadas.
- Haga clic en el enlace enviado para continuar con el proceso de creación de cuenta.
- Recuerde que tiene 72 horas a partir del momento en que realizó la solicitud una vez recibido para realizar la confirmación.

Haga click en el enlace enviado para continuar con el registro.



**icfes** mejor saber ✓  La educación es de todos Mineducación

Estimado(a) Usuario:

El ICFES le informa que esta cuenta de correo electrónico ha sido utilizada para crear una solicitud de cuenta de usuario en el sistema PRISMA con la siguiente información:

- Tipo de documento: CC
- Documento: [REDACTED]
- Nombres: [REDACTED]
- Correo electrónico: [REDACTED]

Por favor haga clic en el siguiente link <http://www2.icfesinteractivo.gov.co/prisma-web/qaes/administracion/autenticacion/solicitudEstablecerContraseña.jsf?faces.redirect=true&QQD=49ac6c2e732a73447566b7ab06390ac&UID=43966018>, para confirmar su dirección de correo electrónico y poder continuar con el registro de su cuenta de usuario. La vigencia que tiene el registro de su solicitud y link de confirmación es de 72 horas a partir del momento en que realizó la solicitud.

Si tiene problemas con el link, por favor, cópielo y péguelo en el campo dirección de su navegador.

La confirmación de su cuenta de correo electrónico nos ayuda a proteger su identidad, y a la vez le permite usar todos los servicios del sistema PRISMA de forma segura.

Si no recuerda o no ha realizado una solicitud de creación de cuenta de usuario en nuestro sistema, por favor haga caso omiso al correo.

Este correo fue enviado automáticamente, agradecemos **no responder** este mensaje.

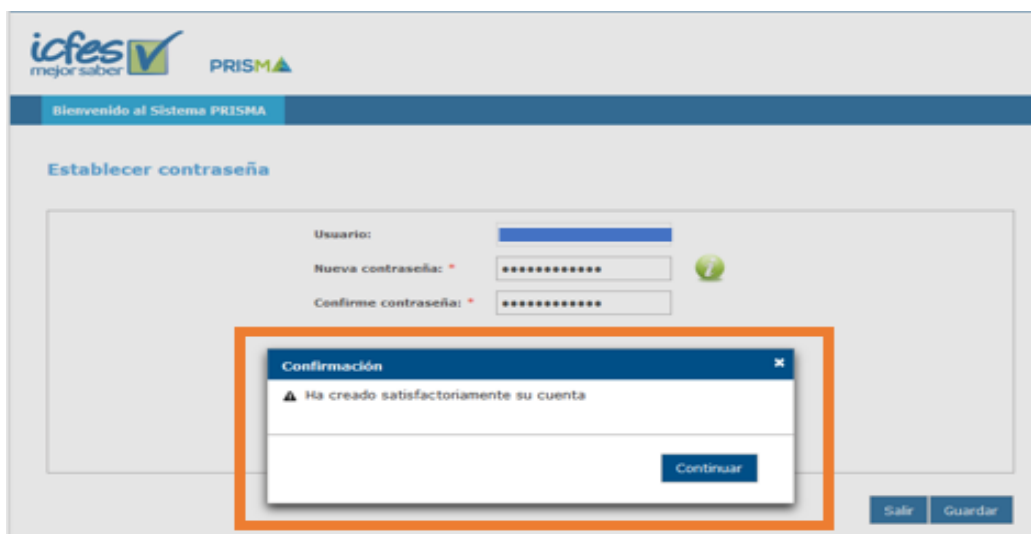
Gracias por su atención.

Esta es un mensaje de carácter confidencial del Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES. Si usted no es el destinatario del mismo o no está autorizado para recibir este mensaje en nombre del destinatario, absténgase de usar, copiar o divulgar en cualquier otra forma esta información. Antes de imprimir este mensaje, asegúrese que es indispensable. (Proteger el medio ambiente también está en sus manos)

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - icfes**  
Calle 28 No. 88 - 78, Torre 2, piso 15, Edificio Elemento Bogotá - Colombia • Línea de atención al usuario Bogotá (+57 1) 494 1888  
Línea gratuita nacional 01 8000 51 9036 • [www.icfes.gov.co](http://www.icfes.gov.co) @ICFEScol icfescol ICFES ICFEScol

Asigne una contraseña que recuerde fácilmente. Confirme la creación de la cuenta, dando clic en “Guardar”.

- El ICFES enviará un correo electrónico con el asunto “Activación de cuenta de usuario exitoso– Sistema PRISMA” donde le confirma que se ha activado exitosamente su cuenta de usuario en nuestro sistema.



Valide la creación de su usuario de manera satisfactoria y de clic en “Continuar”.

### 3. Diligenciamiento formulario de inscripción

A continuación, ingrese el usuario (el cual es el correo electrónico con el cual se registró) y la contraseña creada en el paso anterior. Dar clic en “Entrar”.

Una vez ingrese al sistema en las opciones de menú, deberá dar clic en “Inscripción” (en el costado superior izquierdo de pantalla) y a continuación dar clic en “Inscribir a examen” Seleccione la fecha de presentación del examen **“Saber TyT – 29 mayo 2021”** y de clic en **“Continuar inscripción”**.



Lea la información “Reglamentación para la presentación de los exámenes aplicados por el ICFES”

Habilite la opción de “Autoriza al ICFES para ser contactado” dando clic en “SI”. Dar clic en “Continuar”.



Diligencie toda la información del formulario, durante el registro debe diligenciar la totalidad de los campos solicitados. Recuerde que la información marcada con \* es obligatoria, ya que si no se diligencia no le permitirá avanzar en el registro.

Debe verificar que los datos que se van consignando sean correctos, especialmente nombre completo, número de documento, programa e Institución Universitaria.

Diligenciar la información solicitada:

- **Información personal**
- **Información académica**
- **Información de la citación**
- **Información Socioeconómica**

## Resumen del registro

Al finalizar el formulario, el sistema le generará el resumen del registro con los datos personales, datos de la inscripción, debe leerlos con atención.

Si hay algún dato no quedó bien diligenciado como son

Nombres y apellidos

Numero de cedula

Programa académico y requiere corregirse, debe comunicarse con la dirección de programa antes de realizar el registro.

Por favor tenga en cuenta que, si no se recibe el número de la transacción que le confirma que el registro fue exitoso, deberá diligenciar nuevamente el formulario. El sistema genera un número EK el cual indica que realizó su registro de manera exitosa.

**Importante:** verifique bien la información de su Preinscripción, recuerde que para completar el proceso debe realizar el pago dentro de los plazos establecidos por el ICFES.

Formulario de inscripción Saber TyT - Estudiante

**Importante:** Informe examinando: reporte estamento información verdadera. Reportar información falsa es un delito y los resultados obtenidos pueden ser anulados (Art. 296 Código Penal y art. 9 Ley 1324 de 2009)

Información Personal | **Discapacidades** | Información Académica | Información de Ciclos  
Información Socioeconómica | Resumen

Resumen de Registro no terminado

¡Importante! Verifique bien la información de su Preinscripción, recuerde que para completar el proceso debe realizar el pago dentro de los plazos establecidos.

**Datos personales**

Apellidos: [ ] Nombres: [ ]  
Documento de Identidad: [ ] Correo Electrónico: [ ]

**Datos de la inscripción**

**Información del examen**

Examen: Saber TyT  
Fecha de presentación del examen: 07 junio 2020

**Ciudad de presentación del examen**

Departamento: BOGOTÁ  
Municipio: BOGOTÁ D.C.  
Zona: SUR

**Sesiones del examen**

Exámen y Análisis en el área de formación profesional definidas por el programa académico.

Sesión	Pruebas
PRIMERA SESIÓN	ESPECÍFICO 9 CONCIENCIA CIDADANA RISGO REDONDEO CONFERENCIA BIODIN RAZONAMIENTO CUANTITATIVO INTEL LECTURA CRÍTICA
SEGUNDA SESIÓN	ESPECÍFICO 10 PREVENCIÓN DE LA SALUD Y PROMOCIÓN DE LA BIENESTAR

La información de pruebas específicas a presentar puede estar sujeta a modificaciones por parte del programa académico.

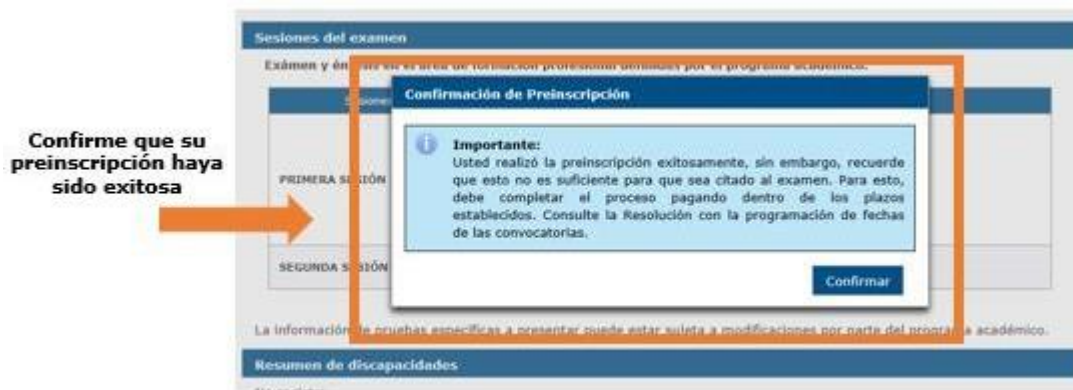
**Resumen de discapacidades**

No registra

Corregir Datos **Preinscribirse**

Verifique bien la información de su preinscripción, recuerde que para completar el proceso debe realizar el pago dentro de los plazos establecidos

Si la información del resumen es correcta, debe hacer clic en el botón “Preinscribirse”. Luego recibirá mensaje de confirmación de la Preinscripción y de clic en “Aceptar”.



Se generará la referencia de pago unitario, debe imprimir o pagar por PSE por favor tener en cuenta la fecha límite de pago.

#### 4. Pago



El pago la inscripción del examen lo puede realizar por dos medios:

#### **Pago por ventanilla banco Davivienda.**

Descargue la referencia haciendo clic en la imagen PDF, Imprima la referencia de pago en impresora láser y diríjase a cualquiera de las sucursales del Banco Davivienda.

Tenga en cuenta que la referencia de pago es personal e intransferible. No debe realizar más de un pago con una misma referencia porque el sistema sólo tomará uno.





## Pago en línea, PSE

Cuando se elige el pago electrónico (PSE), el sistema lo re direccionará al sistema de pagos PSE de la entidad bancaria que haya seleccionado, en donde podrá ingresar los datos de la cuenta para debitar el valor de la referencia generada y obtener respuesta de la transacción –rechazada o aprobada-.

Si selecciona la opción de pago en línea por PSE, recuerde que los pagos solo se pueden realizar a través de débito a cuenta de ahorros o cuenta corriente. No se reciben pagos con tarjeta de crédito.

Si no se recibe el número de la transacción, quiere decir que el registro NO fue exitoso, y por tanto hay que diligenciar nuevamente el formulario.



## Inscripción

La inscripción se hará efectiva 24 horas después de realizada la transacción por ventanilla o PSE tan pronto sea confirmado el pago en línea.

El sistema le notificará su inscripción vía correo electrónico, le enviará un resumen de la inscripción junto con su NÚMERO DE REGISTRO.

## 5. Consulta citación

El **14 de mayo de 2021**, usted podrá consultar la citación al examen en el

siguiente link.

<https://www2.icfesinteractivo.gov.co/citacion-web/pages/citacion/reportes/consultarCitacionIndividual.jsf#No-back-button>

Bienvenido al Sistema PRISMA

### Consultar citación individual

Filtro

Por favor introduzca el Tipo y número de documento de identificación del inscrito o su número de registro.

Aplicación: \* Seleccione ... Examen I \* Seleccione ...

Tipo de documento Seleccione ... Número de documento

Número de Registro (Opcional)

No soy un robot reCAPTCHA Privacidad - Condiciones

**Diligencie todos los campos y de click en buscar** → Limpiar **Buscar**

## 6. Presentación de examen

La aplicación del examen se realizará los días **29 y 30 de mayo de 2021**, tenga en cuenta que sólo podrá ingresar al salón un lápiz, un borrador, un tajalápiz y documento de identidad.

## 7. Certificado de Asistencia

El sábado **12 de junio** podrá consultar su certificado de asistencia ingresando a la página del ICFES > Resultados y generar el certificado de asistencia al examen por cualquiera de los siguientes criterios: Tipo de Documento y Documento o Número de Registro.

Debe tener en cuenta que este certificado debe de ser entregado a la **FCECEP en el área de registro y control** ya que este es el soporte de que presento el examen.

Certificado individual

### Ingreso certificado de asistencia Saber Pro

Su consulta puede ser realizada por cualquiera de los siguientes criterios:  
Tipo de Documento y Documento ó Número de Registro.

Tipo de documento Seleccione Tipo de Documento

Documento

Número de Registro

Año Seleccione un año

Periodo Seleccione un periodo

Digite el Texto de la Imagen:

Es importante que tenga en cuenta mayúsculas y minúsculas al escribir los caracteres de la imagen.

Entrar

**NOTA: Recuerde señor estudiante que este proceso es del ICFES cualquier inconveniente al momento de realizar el proceso o de pago debe de comunicarse a las líneas de atención al ciudadano Horario de Atención: lunes a viernes 8 am a 4 pm Línea Local (57+1) 484-1460, PBX: (57+1) 484-1410 Línea Nacional Gratuita 018000-519535.**

El ICFES ha dispuesto de unos videos instructivos para realizar los procesos que puede visualizar para guiarse en los procesos de registro y pago en línea:

#### **Video Realizar Preinscripción**

**URL:** <http://www2.icfesinteractivo.gov.co/manuales/saber-pro/pages/13-como-realizar-preinscripcion.php>

#### **Video Realizar Pago en Línea**

**URL:** <http://www2.icfesinteractivo.gov.co/manuales/saber-pro/pages/15-pago-linea.php>